

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «РОСИНКА» с. Новицкое
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ
(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «РОСИНКА» С. НОВИЦКОЕ)

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад «Росинка» с. Новицкое
от 28.08.2024 № 36

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ, ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ
ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ДЕТСКИЙ САД
«РОСИНКА» С. НОВИЦКОЕ ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ВОСПИТАННИКОВ**

с. НОВИЦКОЕ
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Росинка» с. Новицкое Партизанского муниципального округа Приморского края (далее - Детский сад) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.2. Возникновение, приостановление и прекращение отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников осуществляется в соответствии с Федеральным законом 273 -ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», настоящим положением.

1.3. Изменения и дополнения в настоящий порядок вносятся по решению общего собрания трудового коллектива, утверждаются приказом заведующего.

1.4. Срок действия данного порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОРЯДКЕ

2.1. Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

2.2. Участники образовательных отношений - воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

3. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Основанием возникновения образовательных отношений является договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, подписанный между Детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника.

3.2. На основании договора заведующий в 3-х дневный срок издает приказ о приеме ребенка в Детский сад.

3.3. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Детского сада, возникают с даты подписания договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

4. ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

4.1. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного

образования заключается в простой письменной форме (Приложение №1) между Детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника.

4.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

4.3. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.4. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования не может содержать условия, которые ограничивают воспитанников или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

4.5. Наряду с установленными статьей 61 Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Детского сада, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) воспитанника и (или) его родителей (законных представителей).

4.6. Основания расторжения в одностороннем порядке Детским садом договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

4.7. Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются Правительством Российской Федерации, регламентируются Уставом Детского сада, соответствующим локальным актом детского сада.

5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРИЕМУ В ДЕТСКИЙ САД

5.1. Прием в Детский сад, проводится на принципах равных условий приема для всех детей дошкольного возраста, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

5.2. Детский сад обязан ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений.

5.3. Правила приема в Детский сад определяются учредителем.

6. ИЗМЕНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей участников образовательных отношений.

6.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Детского сада.

6.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ заведующего Детским садом в связи с внесением соответствующих изменений в договор об образовании.

6.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Детского сада изменяются с даты подписания сторонами изменений к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Детского сада:

1) в связи с получением образования (завершением обучения). Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

2) досрочно по основаниям, установленным п.7.2.

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другой Детский сад;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и Детского сада, в том числе в случае его ликвидации.

7.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) указанного воспитанника перед Детским садом.

7.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего (в 3-х дневный срок) об отчислении воспитанника из Детского сада. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор считается расторгнутым после подписания дополнительного соглашения о расторжении такого договора. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными

актами Детского сада, прекращаются с даты отчисления несовершеннолетнего воспитанника из Детского сада.

Приложение №1

Договор об образовании № _____
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад «Росинка» с. Новицкое Партизанского муниципального района
и родителями (законными представителями) воспитанника

с. Новицкое

« » _____ 20 ____ года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Росинка» с. Новицкое Партизанского муниципального округа Приморского края именуемое в дальнейшем «Детский сад», в лице заведующего

_____ действующего на основании Устава, с одной стороны, и родителем (законным представителем)

(Фамилия, имя, отчество родителя(законного представителя))
именуемое в дальнейшем «Родитель», ребенка _____

(Фамилия, имя, отчество ребёнка)
« __ » _____ 20 ____ года рождения с другой стороны, вместе именуемые стороны, заключили настоящий договор о следующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора являются взаимоотношения между Детским садом и родителями (законными представителями) ребёнка по вопросам предоставления дошкольного образования, а также присмотра и ухода за ребёнком в Детском саду.

1.2. Стороны действуют в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, Уставом Детского сада.

2. Права и обязанности сторон:

2.1. Детский сад обязуется:

2.1.1. Принять в Детский сад ребенка на обучение по образовательной программе дошкольного образования на основании заявления родителя (законного представителя), документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) и медицинского заключения.

2.1.2. Зачислить ребенка в _____ группу общеразвивающей направленности в соответствии с его возрастом.

2.1.3. Предоставить общедоступное и бесплатное дошкольное образование по образовательной программе. Срок освоения образовательной программы - в течение всего времени пребывания воспитанников в Детском саду в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2.1.4. Обеспечить в соответствии с Уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности:

- реализацию в полном объеме образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом в течение учебного года с 01 сентября по 31 мая по программе «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой

- соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям и достижение уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования;

- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

- безопасные условия обучения, воспитания и развития воспитанников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья;

- соблюдение прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников Детского сада.

2.1.5. Осуществлять образовательную деятельность в Детском саду в очной форме обучения и на русском языке.

2.1.6. Организовать развивающую предметно-пространственную среду в Детском саду в соответствии с возрастом и реализуемой образовательной программой (помещение, оборудование, программно-методическое обеспечение, дидактические пособия, игры, игрушки).

2.1.7. Знакомить родителя (законного представителя) воспитанника с Уставом, лицензией на

осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2.1.8. Обеспечить возможность ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием образовательного процесса, используемыми методами обучения и воспитания детей дошкольного возраста, образовательными технологиями.

2.1.9. Создать условия для занятий физической культурой и спортом;

2.1.10. Организовать спортивную, оздоровительную и художественно-эстетическую деятельность ребёнка во время каникул: в зимний период (последняя неделя декабря); в летний период с 01 июня по 31 августа ежегодно.

2.1.11. Осуществить реализацию дополнительных программ дошкольного образования для детей с 5 до 7 лет по следующим направленностям: экологическая; художественно-эстетическая, физкультурно-оздоровительная по выбору детей и заявлению родителей

2.1.12. По выбору и заявлению родителей предоставлять ребёнку дополнительные платные образовательные услуги за рамками образовательной программы, согласно, утвержденного перечня. Договор на оказание платных дополнительных услуг оформляется с родителями отдельно.

2.1.13. Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 01 сентября последующего года.

2.1.14. Установить время пребывания ребёнка в Детском саду - при 5 дневной рабочей неделе (выходные дни - суббота, воскресенье): с 7.30 до 18.00; в предпраздничные дни - с 07.30 до 17.00 или по индивидуальному графику _____.

2.1.15. Осуществлять присмотр и уход за воспитанниками - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников Детского сада.

2.1.16. Организовать режим пребывания (непосредственно образовательную деятельность, прогулку, питание, дневной сон, игровую деятельность и т.д.) ребенка в Детском саду соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы и санитарными правилами, и нормативами.

2.1.17. Обеспечивать ребенка сбалансированным 4-х разовым питанием в соответствии с санитарными нормами и положением об организации питания воспитанников в Детском саду.

2.1.18. Знакомить родителя с порядком расчета и взимания родительской платы за присмотр и уход за воспитанниками в Детском саду; с перечнем категорий граждан, имеющих право на получение льготы по родительской плате за присмотр и уход за воспитанниками в Детском саду; порядком предоставления компенсации части родительской платы.

2.1.19. Создать условия для охраны здоровья воспитанников и обеспечить:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- организация питания;
- проведение санитарно-гигиенических мероприятий - в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами: питьевой режим, проветривание, влажная уборка, кварцевание, дезинсекция, дератизация;
- проведение профилактических и оздоровительных мероприятий в соответствии с планом: закаливание (прогулки, гимнастика), фитотерапия (витаминные напитки), полоскание зева отварами противовоспалительных трав (по индивидуальному плану с согласия родителей).

2.1.20. Организовать оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам органами здравоохранения на основании договора.

2.1.21. Направлять ребёнка для обследования в детскую консультацию при наличии медицинских показаний с согласия родителей (законных представителей).

2.1.22. Сохранять место за ребенком в случае его болезни; санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска до 75 календарных дней.

2.1.23. Обеспечить сохранность имущества ребенка.

2.1.24. Оказывать помощь родителям (законным представителям) воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развития индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

2.1.25. Обеспечить доступность информации о деятельности Детского сада на информационных стендах и на сайте сообщества педагогов дошкольных образовательных учреждений Партизанского муниципального района Детского сада.

2.1.26. Соблюдать требования Закона Российской Федерации от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.27. Соблюдать настоящий договор.

2.2. Родитель обязуется:

2.2.1. Обеспечить получение детьми общего образования;

2.2.2. Нести ответственность за воспитание своих детей, заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

- 2.2.3. Выполнять устав Детского сада и настоящий договор.
- 2.2.4. Соблюдать правила внутреннего распорядка Детского сада, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений;
- 2.2.5. Уважать честь и достоинство воспитанников и работников Детского сада.
- 2.2.6. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за ребенком в Детском саду **в размере установленном нормативным актом администрации Партизанского муниципального района.**
- 2.2.7. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.
- 2.2.8. Приводить ребенка в Детский сад в опрятном виде, чистой одежде и обуви: одежда должна быть удобной, в соответствии с погодными условиями.
- 2.2.9. Обеспечить ребёнка специальной одеждой для учебных занятий по физической культуре.
- 2.2.10. Своевременно ставить в известность Детский сад о причине отсутствия ребёнка и дате выхода с больничного листа после перенесённого заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными медицинскую сестру до 09.00 по телефону, или лично.
- 2.2.11. Оформлять заявление на сохранение места за ребенком в Детском саду на период санаторно-курортного лечения и отпуска.
- 2.2.12. Взаимодействовать с Детским садом по всем направлениям воспитания, обучения и развития ребенка.
- 2.2.13. Бережно относиться к имуществу Детского сада.

2.3. Детский сад имеет право:

- 2.3.1. Отчислить ребенка из Детского сада по заявлению родителей.
- 2.3.2. Самостоятельно с учетом федерального государственного образовательного стандарта разрабатывать, утверждать и реализовывать образовательную программу дошкольного образования.
- 2.3.3. Выбирать учебно-методическое обеспечение, образовательные технологии по реализуемым программам дошкольного образования;
- 2.3.4. Взаимодействовать с родителями (законными представителями) по всем направлениям воспитания, обучения и развития ребенка.
- 2.3.5. Защищать права и достоинства ребёнка, следить за соблюдением его прав родителями (законными представителями), родителями других воспитанников, а также сотрудниками сада и своевременно информировать службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого обращения с ребёнком со стороны родителей (законных представителей).
- 2.3.6. Передать ребенка (в случае оставления ребёнка в не рабочее время в Детском саду) в отделение по делам несовершеннолетних районного отделения полиции и сообщить в органы опеки и попечительства о несовершеннолетнем, оставшемся без попечения родителей (законных представителей), согласно части 2 ст. 16 ФЗ от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
- 2.3.7. Защищать права, достоинство и деловую репутацию работников Детского сада.
- 2.3.8. Взыскать с родителей (законных представителей) долг по родительской плате за присмотр и уход за ребенком в Детском саду в судебном порядке.
- 2.3.9. Соединять группы в случае необходимости, а также в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп).
- 2.3.10. Привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2.4. Родитель имеет право:

- 2.4.1. Знакомиться с Уставом Детского сада, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Детского сада.
- 2.4.2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, достижениями своих детей;
- 2.4.3. Защищать законные права и интересы воспитанников.
- 2.4.4. Направлять в органы управления Детским садом обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) дисциплинарных взысканий;
- 2.4.5. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 2.4.6. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психологопедагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований и участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах

проведенных обследований воспитанников;

2.4.7. Присутствовать при обследовании детей психо лого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.4.8. Присутствовать в группе, которую посещает ребёнок, в период адаптации и по согласованию с администрацией.

2.4.9. Принимать участие в управлении Детским садом в форме, определённой уставом Детского сада. Посещать проводимые Детским садом родительские собрания.

2.4.10. Вносить предложения по улучшению воспитания, обучения и развития воспитанников в Детском саду.

2.4.11. На снижение размера родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в Детском саду в соответствии с законодательством Российской Федерации и постановлением администрации Партизанского муниципального района на 50% : многодетным семьям.

2.4.12. На получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Детском саду в размере _____

2.4.13. Заслушивать отчеты заведующего Детским садом и педагогов о работе с воспитанниками.

2.4.14. Принимать решение о предоставлении персональных данных, давать согласие на их обработку и отзыв своего согласия.

2.4.15. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в соответствии с данным договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

4.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен и дополнен по соглашению сторон.

4.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

4.3. Срок действия договора с « _ » _____ 20 ____ г. на период пребывания ребёнка в Детском саду.

4.4. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в Детском саду, другой - у родителя (законного представителя).

Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Родитель:

Адрес: _____ / _____ /

Заведующий _____^т _____^т /

Телефон:

(подпись родителя)

(расшифровка подписи)

Один экземпляр договора на руки получен:

_____ 202 год

подпись

